

**FORMULAIRE D'ACCORD PREALABLE**  
**A L'EDITION DE LA CONVENTION DE STAGE A L'ETRANGER 2022-2023 (Hors DROM-COM)**

(Préalable à la saisie dans Pstage sur l'ENT)

Dossier complet à transmettre **par courriel** au format PDF au Bureau  
des Relations Internationales l'UFR LCSH : [ri.lcsh@uca.fr](mailto:ri.lcsh@uca.fr)

**Impérativement 5 semaines au plus tard avant le début du stage**

La liste des documents spécifiques à fournir est disponible sur le site de l'UFR LCSH - [cliquer ici](#)

**STAGE OBLIGATOIRE**  
(Intégré dans le cursus de formation)

ou

**STAGE DE PROFESSIONNALISATION**  
(hors cursus)

**ETUDIANT.E**

N° étudiant.e \_\_\_\_\_

Régime d'inscription :

Formation initiale

Formation Continue

NOM \_\_\_\_\_ Prénom \_\_\_\_\_

Diplôme en cours (intitulé exact) \_\_\_\_\_

Niveau \_\_\_\_\_

N° téléphone mobile \_\_\_\_\_

Adresse courriel (UCA et personnelle) \_\_\_\_\_

Caisse Primaire d'Assurance Maladie à contacter en cas d'accident : \_\_\_\_\_

**ETABLISSEMENT D'ACCUEIL**

Nom de l'établissement d'accueil \_\_\_\_\_

Nom du signataire représentant l'établissement \_\_\_\_\_

Fonction du signataire \_\_\_\_\_ Téléphone \_\_\_\_\_

Effectif du personnel :  <10  10 à 49  50 à 249  >250

Adresse \_\_\_\_\_

Code postal \_\_\_\_\_ Ville \_\_\_\_\_

Téléphone \_\_\_\_\_ Courriel \_\_\_\_\_

N° SIRET ou SIREN \_\_\_\_\_ Code APE \_\_\_\_\_

Structure juridique :

Entreprise individuelle

SAS

EURL

SNS

SA

SNC

SARL

Type d'établissement :

Administration

Association

Entreprise d'insertion

Entreprise privée

Entreprise publique

Mutuelle, coopérative

Nom du service où s'effectue le stage \_\_\_\_\_

Adresse (si différente de celle de l'établissement) \_\_\_\_\_

Code postal \_\_\_\_\_ Ville \_\_\_\_\_

Téléphone \_\_\_\_\_ Courriel \_\_\_\_\_

Nom/Prénom tuteur.rice professionnel.le de l'établissement d'accueil \_\_\_\_\_

Fonction tuteur.rice professionnel.le dans l'établissement d'accueil : \_\_\_\_\_

Téléphone \_\_\_\_\_ Courriel \_\_\_\_\_

## CONTENU DU STAGE

Les champs concernant le contenu du stage doivent être complétés précisément sinon la demande sera rejetée.

Nombre de ECTS validant l'UE : *Uniquement pour les stages obligatoires*

Thématique du stage :

Sujet :

Fonctions et tâches exercées dans la structure :

Compétences à acquérir ou à développer :

Si l'établissement d'accueil est une entreprise française basée à l'étranger, c'est le Droit français qui s'applique ; en tenir compte pour le temps de travail hebdomadaire (temps complet en France :35h00/semaine) et la gratification. (Obligatoire à compter de la 309<sup>ème</sup> heure de stage au taux en vigueur 4.05€ net /heure de présence effective ; sauf en Formation Continue : gratification non obligatoire ; pour les stagiaires FC, gratification interdite dans les organismes publics)

Dates précises du stage : du \_\_\_\_\_ au \_\_\_\_\_  
(Les stages peuvent être effectués uniquement entre le 1<sup>er</sup>/10 de l'année N et le 30/09 suivant de cette même année universitaire)

Durée du stage : Nombre d'heures hebdomadaires représentant un total de \_\_\_\_ heures de présence.  
(À compléter à l'aide de la grille de calcul automatique « stage à l'Etranger » disponible sur le site [lettres.uca.fr](http://lettres.uca.fr) ; à fournir obligatoirement)

Commentaires sur le temps de travail (préciser si présence après 21h, jour(s) férié(s), travail le dimanche) :

Gratification horaire € net/heure de présence effective

Modalité de versement :  Chèque  Virement bancaire

Confidentialité sujet ou thème du stage :  Oui  Non

Avantages en nature :  Oui  Non Si oui, précisez :

Autorisations d'absence et congés éventuels, pouvant être gratifiés à compter de la 309<sup>ème</sup> heures de stage (les congés ne sont pas obligatoires en stage, ils sont à déterminer avec la structure d'accueil avant la signature de ce formulaire par l'enseignant référent.  
S'ils ne sont pas gratifiés il faut les déduire de la grille de calcul des heures)

Précisez si congés :

## RESPONSABLE DE DIPLOME ET ENSEIGNANT.E REFERENT.E

Responsable du diplôme : M. / Mme \_\_\_\_\_

Enseignant.e référent.e assurant le suivi pédagogique au cours du stage : M. / Mme \_\_\_\_\_

Modalités de suivi du stagiaire par l'enseignant.e référent.e :

visites,  échanges téléphoniques,  courriel  autres (préciser)

L'enseignant.e référent.e utilise t-il/ t-elle l'application "suivi des stages" sur l'ENT pour assurer le suivi pédagogique de l'étudiant.e durant son stage (notamment pour l'envoi des fiches d'appréciation):  oui  non

## VISA OBLIGATOIRE AVANT TRANSMISSION AU BUREAU DES RELATIONS INTERNATIONALES

Enseignant.e référent.e

Avis favorable

Avis défavorable

Signature:

Clermont-Ferrand, le .....

>Textes de référence :

- Code de l'éducation L124-10 à L124-20 et D124-1 à D124-9
- Décret n° 2014-1420 du 27 novembre 2014 relatif à l'encadrement des périodes de formation en milieu professionnel et des stages
- Décret n° 2017-1652 du 30 novembre 2017 modifiant les dispositions du code de l'éducation relatives aux stages et aux périodes de formation en milieu professionnel