



PROCES VERBAL DU CONSEIL D'UFR DU 08 JUILLET 2021

Ordre du jour :

Validation du PV de la séance du 09 juin 2021
Informations générales
Aides à projets pédagogiques 1^{er} semestre 2021-2022
Questions diverses

Membres présents : Stéphane GOMIS, Doyen ; Mylène BLASCO ; Anne-Laure FOUCHER ; Hélène MAINET ; Mathilde BREMOND ; Laurent LAMOINE ; Benjamin LASSAUZET ; Hélène ROTH ; Cyril TRIOLAIRE ; Isabelle AFONSO ; Valérie LASHERMES ; Frédérique VAN CELST ; Cécile BOURDUCHE-FINOT ; Sondès EL HAFIDHI ; Louise DOUAY ; Lukas GOSSOT.

Procurations : Hélène VIAL à Anne-Laure FOUCHER ; Yvan DANIEL à Anne-Laure FOUCHER ; Hélène ROTH à Hélène MAINET (à partir de 10H00) ; Vincent GERARD à Mathilde BREMOND ; Frédéric VIGIER à Valérie LASHERMES ; Catherine ROSAZZA-RIZ à Valérie LASHERMES ; Maëlys ROBERT à Louise DOUAY ; Terry BARLOT à Louise DOUAY ; Axel MATICHARD à Lukas GOSSOT ; Zoé ZORZ à Lukas GOSSOT.

Excusé : Frédéric NANCEL

Invitée : Caroline RUIN

Le Doyen présente Sondès EL HAFIDHI, personnalité extérieure qui représente Clermont Auvergne Métropole et accueille Marie-Rose RAY, qui succède à Annabelle PLANCHE pour les représentants BIATSS.

- 1) **Validation du PV de la séance du 09 juin 2021 :**
Le PV n'a pas fait l'objet de demandes de modifications.

Vote : 2 abstentions

Le PV, approuvé à la majorité des membres présents ou représentés, pourra être diffusé.

- 2) **Informations générales : Présentées par le Doyen**

- **Rentrée 2021 :**

Prévue en présentiel, a priori, selon les mêmes modalités que celles de la rentrée 2020 (le cas échéant 50% en termes de capacité d'accueil dans les salles de 100 places et plus).

Si besoin, un deuxième scénario est prévu avec la limitation également des capacités d'accueil des autres salles.

La position de l'UFR est de se saisir au maximum du présentiel, bien entendu avec port du masque, respect des gestes barrières et distanciation sociale autant que faire se peut.

Il est rappelé qu'il y a encore beaucoup de stocks de masques disponibles pour les étudiants. Pour les personnels, une nouvelle livraison est prévue à la rentrée.

Valérie LASHERMES demande ce qu'il en est des travaux prévus en 2021.

Le Doyen répond que, dans le cadre du financement CVEC, les travaux de rénovation du Hall de l'UFR sont prévus du mois de septembre au mois de novembre-décembre 2021. Des travaux pilotés par la DIL sont également en cours pour les colonnes sèches. Le guichet scolarité quant à lui sera mis aux normes pour les usagers en situation de handicap mais aussi pour des besoins d'ergonomie au travail.

- **DU « Relation soignants/patients, consciente et inconsciente » :**

Le DU devient un DIU (vote du CFVU du 21 juin 2021) dans le cadre d'un partenariat avec le CNAM, et d'une co-diplomation. L'objectif du DIU est de mettre les sciences humaines au centre des métiers de la santé, grâce à des enseignements pratiques et théoriques. Mylène BLASCO, responsable de ce diplôme, en précise les attendus. Le modèle économique est achevé. Réouverture en novembre 2021.

- **Services administratifs :**

Mutation d'Annabelle PLANCHE et d'Isabelle RAYNAUD actuellement respectivement affectées au secrétariat pédagogique du département de géographie et d'histoire. Remplacement assuré pour le premier par Bérangère VALDENNAIRE, contractuelle recrutée au 30 août 2021, et Sabrina ONDET, contractuelle renouvelée un an, déjà en charge du secrétariat d'histoire depuis le mois de janvier.

Recrutement en cours d'un personnel de catégorie B à BibliAuvergne pour succéder à Annie DANGLARD (départ à la retraite).

Mobilité en attente pour Evelyne LAGADEC promue au grade de catégorie B.

Pour information, toutes les contractuelles BIATSS de l'UFR ont été renouvelées pour un an. Caroline RUIN alerte sur le fait que 80% des secrétariats pédagogiques sont désormais occupés par des personnels contractuels.

Valérie LASHERMES demande pourquoi les postes vacants n'ont pas été proposés à l'interne. Caroline RUIN répond que ces postes ont été proposés par deux fois aux BIATSS de l'UFR (via les cadres intermédiaires pour les gros services, scolarité et FC). Personne n'a fait de demande de mobilité sur ces 2 postes.

- **Calendrier annuel des Conseils :** ils se tiendront les mercredis matin à 09 heures. Le prochain conseil aura lieu le 08 septembre 2021, pour le vote des MCCC notamment.

- **ACTUL :** les droits sur ACTUL sont désormais bloqués. Cela évite des modifications tardives qui risquent d'avoir de fâcheuses conséquences sur l'offre de formation et les charges d'enseignement validées, pour rappel, depuis le mois de février.

3) Aides à projets pédagogiques 1^{er} semestre 2021-2022 :

Le Doyen précise que les APP seront possibles si le contexte sanitaire le permet. En effet, beaucoup de foyers COVID se sont déclarés lors de sorties. Il est demandé par le Président de l'université de limiter les sorties prévues sur une seule journée.

D'un point de vue financier, une enveloppe de 50 000 euros a été budgétée pour ces APP, et ce grâce à des réserves faites sur les APP non réalisés lors du second semestre. Il est rappelé que la fondation UCA peut être un financeur potentiel ainsi que des fondations privées (Michelin par exemple).

Les dossiers des 25 APP, préalablement étudiés par les membres de la commission permanente, sont présentés aux membres du conseil.

Hélène ROTH précise que l'APP concernant une exposition au musée Lecocq ne réclame plus un financement spécifique.

Il est proposé aux membres du conseil de voter l'attribution d'un budget de 48 349,93 euros pour les 24 dossiers présentés.

Vote : unanimité des membres présents ou représentés.

Anne-Laure FOUCHER propose que certains APP réalisés soient présentés sur le site de l'UFR pour une meilleure valorisation de ces actions.

Cyril TRIOLAIRE propose également la création d'un espace de discussion ENT pour mutualiser certains APP entre les différents départements.

Le Doyen abonde en disant qu'il est effectivement important de créer des interconnexions.

4) Questions diverses :

- Un garage à vélos, mutualisé avec l'Ecole de droit et installé à gauche après l'entrée principale du site, sera bientôt mis à disposition des personnels.

Lukas GOSSOT trouve dommage que cet espace ne soit pas accessible aux étudiants qui en ont besoin.

Le Doyen précise que le cadre conventionnel s'adresse pour l'heure aux employeurs. Les actions menées pour favoriser les déplacements écoresponsables concernent donc pour l'instant uniquement les personnels.

Sondès EL HAFIDHI explique en effet que le SMTC travaille avec tous les employeurs du bassin clermontois pour développer des modes de déplacements plus vertueux. Cependant, le SMTC peut aussi réfléchir à une politique incitative auprès des étudiants clermontois.

Le Doyen précise également, dans un autre domaine, que 7 tables de pique-nique avec accès PMR seront prochainement installées dans les espaces extérieurs.

Le Doyen,

A black ink signature consisting of several overlapping loops and a long horizontal stroke extending to the left.

Stéphane GOMIS

La Secrétaire de séance,

A blue ink signature with a series of vertical loops and a long horizontal stroke extending to the right.

Caroline RUIN

